

# 借 用 願

借用年月日	年            月            日
返却予定日	年            月            日
品 名	( 楽 器 ・ 備 品 )
	※楽器の場合はメーカー名、製造番号を記入のこと
パート名	
借用者自署	
<p>* パート承認</p> <p>パート委員は承認後、下欄に署名又は捺印願います。          (パート委員が借用者の場合は、同パートの借用者以外の方が署名又は捺印)</p>	
<p style="text-align: center;">_____ 年    _____ 月    _____ 日貸出を承認します。</p> <p style="text-align: center;">(事務長の署名または捺印)</p>	

* 返 却 日	年            月            日
* 返却確認(借用者の署名または捺印)	
<p>* 楽団側記録            _____ 年    _____ 月    _____ 日返却されました</p> <p style="text-align: center;">(事務長の署名または捺印)</p>	

三鷹市管弦楽団